

Hankintayksikkö

Rovaniemen kaupunki

Asia ja sen selvitys

Tarjouspyyntö ROIDno-2020-2999 Tietokoneet

Hankinnan kuvaus:

Rovaniemen kaupungin nuorisopalvelut on pyytänyt tarjouksia tietokoneista.

HANKINNAN SOPIMUSKAUSI JA OPTIO

Kyseessä on kertahankinta.

ILMOITUS- JA HANKINTAMENETTELY

Hankintaan sovelletaan Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita. Hankinta kilpailutettiin avointa hankintamenettelyä käyttäen.

TARJOAJIEN SOVELTUVUUS

Tarjousten käsittelyn ensimmäisessä vaiheessa tarjoajien tuli täyttää kaikki tarjouspyynnössä kelpoisuudelle asetetut vaatimukset tullakseen hyväksytyksi tarjousten käsittelyn seuraavaan vaiheeseen. Tarjoajat vakuuttivat täyttävänsä kaikki lakisäätiset, yhteiskunnalliset ja taloudelliset kelpoisuudelle asetetut vaatimukset. Tilaaja selvittää voittaneelta tarjoajalta pyydetyt selvitykset ja todistukset ennen sopimuksen allekirjoittamista.

TARJOUSTEN TARJOUSPYYNNÖN MUKAISUUDEN TARKASTAMINEN

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistamisessa todettiin, että tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankintamenettely

Avoin menettely

Tarjouspyyntö lähetetty

17.09.2020 klo 15:37

Määräaikaan 08.10.2020 klo 15:00 mennessä saapui yhteensä 2 tarjousta

- Save LAN Oy
- FINGLO ICT Services Oy

Päätös

Päätös tehty

14.10.2020

Päätös:

Päätän, että tietokoneiden toimittajaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Finglo Ict Services Oy.

Päätöksen perustelu:**TARJOUSTEN HINTAVERTAILU**

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjousten valintaperuste on halvin hinta.

Tarjouskilpailuun saapuneiden tarjousten tarjoushinnat:

-FINGLO ICT Services Oy: 15 500,00 EUR

-Save LAN Oy: 20 223,00 EUR

Nähtävänäpito:

Päätös on nähtävillä Hankintakalenterissa 14.10.2020 alkaen.

Muutoksenhaku:

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISET,
KANSALLISET
KYNNYSARVOT ALITTAVAT HANKINNAT

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut

vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Muutoksenhakuviranomainen ja toimitusosoite:

Rovaniemen kaupunki / _____

Hankintapäätös
Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi
Käyntiosoite: Hallituskatu 7
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi
Telefax: (016) 322 6450
Puhelin: (016) 3221

Lisätietoja päätöksestä

Olli Kaukiainen